

MODELO DE CRONOGRAMA PARA A REALIZAÇÃO DE UMA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ESPORTE

Este anexo apresenta um cronograma metodológico participativo para a realização de conferências municipais de esporte, dividido em quatro etapas: mobilização e diagnóstico, oficinas de proposição, análise técnica/jurídica e redação final com devolutiva pública. O modelo visa apoiar a organização desse processo estimulando a participação cidadã, podendo ser adaptado à realidade local, conforme os recursos disponíveis e as diretrizes legais e institucionais vigentes.

Etapa	Atividades	Responsáveis	Período Sugerido	Produto Esperado
1. Mobilização e Diagnóstico	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões com conselhos e entidades esportivas; - Aplicação de questionários; - Audiências públicas em bairros. 	Secretaria de Esporte; Escolas; Organizações da Sociedade Civil (OSC).	Semana 1 a 3	Relatório diagnóstico participativo
2. Oficinas de Proposição	<ul style="list-style-type: none"> - Oficinas temáticas presenciais; - Grupos de trabalho por eixos; - Registro das propostas em formulário padrão. 	Secretaria + Facilitadores comunitários.	Semana 4 a 5	Banco de propostas por eixo temático
3. Análise Técnica e Jurídica	<ul style="list-style-type: none"> - Triagem das propostas; - Pareceres técnicos e orçamentários; - Consulta à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) / Plano Plurianual (PPA) / Lei Orçamentária Anual (LOA). 	Procuradoria; Planejamento; Secretaria.	Semana 6 a 7	Relatório de viabilidade jurídica/orçamentária
4. Redação Final e Devolutiva Pública	<ul style="list-style-type: none"> - Redação técnica; - Devolutiva com participação popular; - Encaminhamento à Câmara Municipal. 	Secretaria + Comissão Paritária.	Semana 8 a 9	Anteprojeto de Lei e plano de ações prioritárias